




Kvikguide

Håndtering af faktura vedr. indkøb foretaget uden for IndFak

Guiden kan også benyttes til at håndtere kreditnotaer og rykkergebyr opkrævninger.

FASE	BESKRIVELSE	NAVIGATION/TAST
Generelt		
Åbne IndFak2	IndFak2 tilgås via internettet	<p>Du finder IndFak2 på adressen https://indfak2.dk/</p> <p>Første gang du skal logge på: Brugernavn: din mailadresse</p> <p>Angiv Brugernavn og klik på "Glemt adgangskoden?"</p>  <p>Klik på "Gendan"</p>  <p>Åben den mail du har modtaget fra systemet (der kan gå et par minutter), og klik på linket i mailen.</p>  <p>Indtast ny adgangskode og klik "Opdater"</p>

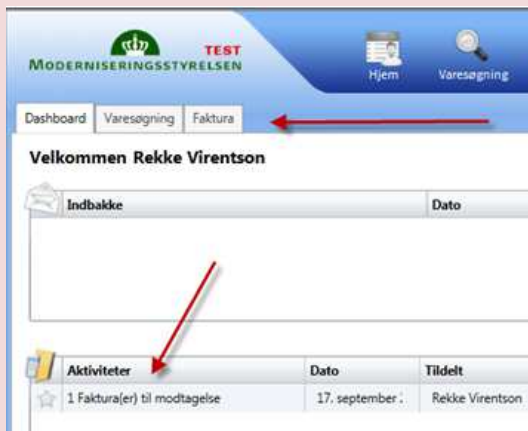


Du logges nu ind på systemet med den nye adgangskode.

REKVIRENT/MODTAGER

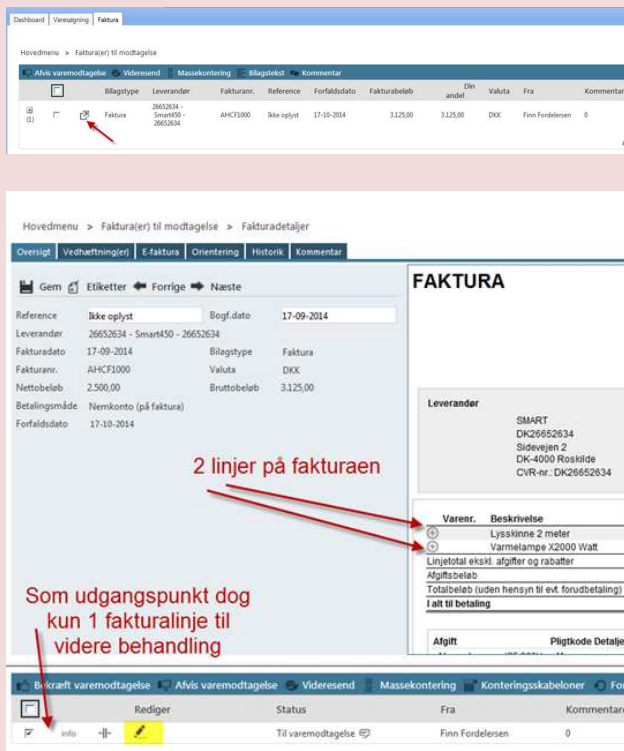
Faktura til behandling

Under Aktiviteter kan du se fakturalinjer mv. som ligger og afventer behandling. **Vær opmærksom på** at antallet henviser til fakturalinjer og ikke til antallet af fakturaer man har liggende.



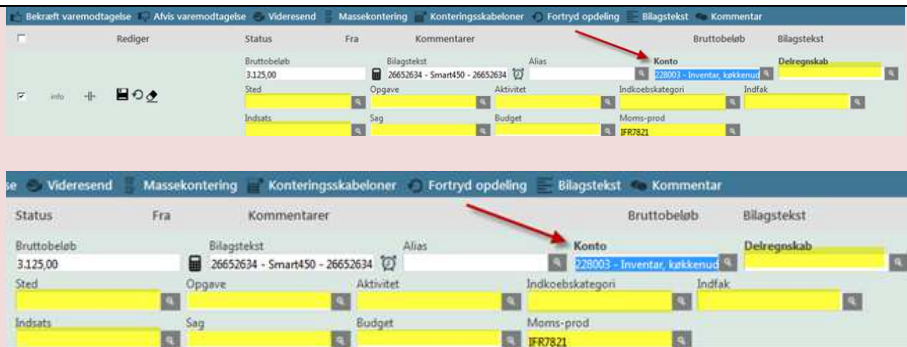
Fakturaen konteres

Du åbner fakturaen ved at klikke på ikonet "åben".



Du foretager kontering via tryk på blyant ikonet og indtast eller vælg i drop down listerne.

Ved opdeling af en faktura kopieres konteringen også med, og du skal kun ind og rette kontering på den ene linje.



Fakturaen opdeles på linjer

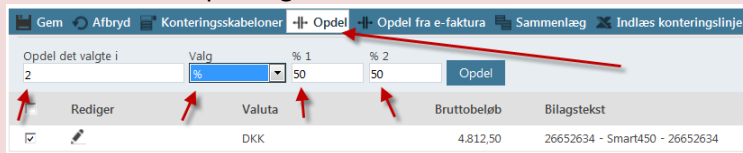
Du kan vælge at opdele fra den oprindelige faktura, eller vælge at opdele på 2 eller flere linjer med procent angivelse



Vælg mellem Opdel fra e-faktura



Eller avanceret opdeling



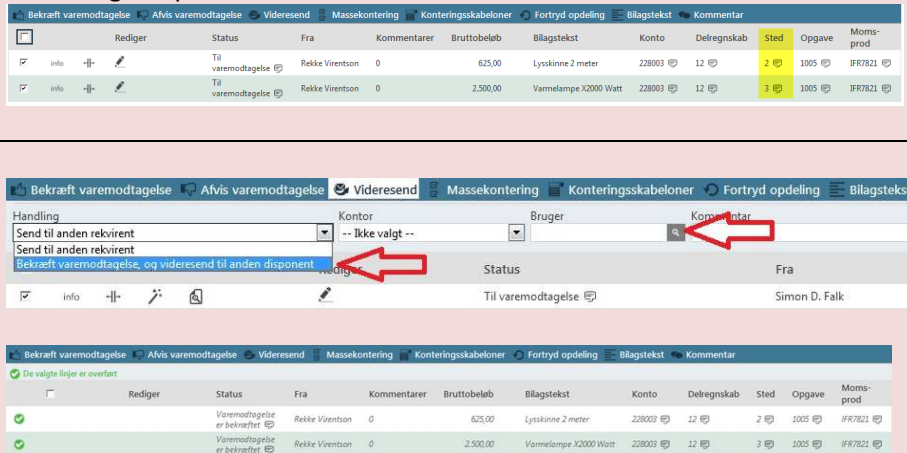
Den opdeltede faktura sendes videre

Her vises fakturaen opdelt med udgangspunkt i e-fakturaen

E-faktura:

Varenr.	Beskrivelse	Moms	Grundlag	Moms-beleb	Antal	Enhed	Enhedspris	Pris
1	Lyskinnne 2 meter	25,00	500,00	125,00	1,00	stk	500,00 (1EA)	500,00
2	Varmelampe X2000 Watt	25,00	2.000,00	500,00	1,00	stk	2.000,00 (1EA)	2.000,00
Linjetotal ekskl. afgifter og rabatter								
								2.500,00
Afgiftsbeleb								625,00
Totalbeløb (uden hensyn til evt. forudbetaling)								3.125,00
I alt til betaling								3.125,00

Kontering af opdelt e-faktura:



Fakturaen varemottages og sendes videre til disponert

Når kontering og evt. opdeling er på plads, kan fakturaen varemottages, og sendes til disponert

DISPONENT/GODKENDER**Faktura til behandling**

Disponenten vil få besked på Dashboard under aktiviteter. Fakturalinjer åbnes herfra.

Bilagstype	Leverandør	Fakturanr.	Reference	Forfaldsdato	Fakturabeløb	Din andel	Valuta	Status
Faktura	26652634 - Smart450 - 26652634	AHCF1000	Ikke eplyst	17-10-2014	3.125,00	3.125,00	DKK	Varemodtagelse er bekræftet

Fakturaen godkendes

Fakturaen består i dette tilfælde af to linjer – linjerne kan behandles forskelligt:

En linje kan afvises, omkonteres eller opsplittes i yderligere linjer
Den anden linje kan godkendes uafhængigt.
I det viste tilfælde godkendes begge fakturalinjer via funktionen **Godkend**

Godkend	Rediger	Status	Fra	Kommentarer	Bruttobeløb	Bilagstekst	Konto	Delregnskab	Sted	Opgave	Moms-prod
<input checked="" type="checkbox"/>	info	Varemodtagelse er bekræftet	Rekke Virentson	0	625,00	Lysskinne 2 meter	228003	12	2	1005	FR7821
<input checked="" type="checkbox"/>	info	Varemodtagelse er bekræftet	Rekke Virentson	0	2.500,00	Varmelampe X2000 Watt	228003	12	3	1005	FR7821

Godkend	Rediger	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	info	Varemodtagelse er bekræftet 1
<input checked="" type="checkbox"/>	info	Varemodtagelse er bekræftet 1

Faktura posterne overføres til NS

Fakturalinjer som er konteret, varemodtaget og godkendt overføres automatisk til NS

I NS foretages bogføring af fakturaposterne såfremt konteringen er korrekt. Efterfølgende udsøges posterne til udbetaling og kreditoren vil modtage sit udestående.
Såfremt posterne er manglefulde eller forkert konteret kan bogholderen vælge at afvise posterne og returnere dem til IndFak2.

FAKTURAARKIV

Bilaget kan findes frem igen via Fakturaarkivet. Der kan søges på forskellig vis, blandt andet fakturanr., leverandør og beløb – herunder er der søgt direkte på fakturanr.

Fakturahoved

Bilagsnr. Leverandør Fakturanr. Bilagstype Bruttobeløb (fra/til) Valuta Fakturadato (fra/til) Ankomstdato (fra/til)

ahcf1000

Forfaldsdato (fra/til) Reference Bilagstekst

Søg Nulstil

-- 1 resultat(er) --

Dato for modtagelse	Bilagstype	Leverandør	Fakturanr.	Reference	Fakturadato	Forfaldsdato	Bilagsnr.	Bruttobeløb	Valuta	Status
17-09-2014 11:28:34	Faktura	26652634 - Smart450 - 26652634	AHCF1000	Ikke oplyst	17-09-2014	17-10-2014	1	3.125,00	DKK	Overført

Side 1

Antal linjer pr. side 30